

Urząd Miasta Mikołów
Zał. *gł* Godz.
wpłynęło *BOA* 15-06-2018
poczta osobiście

19480.6.2018.p

NUMER PROJEKTU:
(wypełnia Biuro BOA)

M/16/2018

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO W MIKOŁOWIE

UWAGA! Przed wypełnieniem formularza należy zapoznać się z treścią Regulaminu budżetu obywatelskiego w Gminie Mikołów

IMIĘ I NAZWISKO WNIOSKODAWCY		TOMASZ WIECZOREK		
ADRES ZAMIESZKANIA:		ULICA:	NR DOMU	NR MIESZKANIA
WIEK	KONTAKT:	NR TEL.:		
		E-MAIL:		
Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych kontaktowych innemu wnioskodawcy celem konsultacji w przypadku zgłoszenia podobnych projektów w tej samej lub zbliżonej lokalizacji				<input checked="" type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
TYTUŁ PROJEKTU (maksymalna długość: 100 znaków)				
Stare – Nowe Planty				
RODZAJ PROJEKTU				
<input checked="" type="checkbox"/> OGÓLNOMIEJSKI (obejmujący swoim zakresem obszar całego Miasta)				
<input type="checkbox"/> LOKALNY (obejmujący swoim zakresem obszar jednego okręgu na terenie Miasta)				
OKRĘG:				
W przypadku projektów lokalnych proszę wpisać numer i nazwę okręgu				
STRESZCZENIE PROJEKTU				
Proszę opisać w kilku zdaniach, czego projekt dotyczy i jakie cele ma realizować. Streszczenie będzie publikowane na potrzeby głosowania.				
<p>Projekt zakłada rewitalizację zabytkowego parku Planty, konkretniej Dużych Plant. W ramach projektu mają powstać 2 fontanny w stawach znajdujących się w Parku, co poprawi wartość rekreacyjną terenu oraz pomoże je oczyścić (przez napowietrzanie i filtrację).</p> <p>Ma także zostać zrewitalizowana tylna część Parku (od strony Przedszkola nr 3). W jej ramach przewidziane są remont części starych i wykonanie nowych ścieżek (wytyczonych w miejscach, gdzie istniały wcześniej) o nawierzchni bitumicznej, przyjaznej rowerzystom i rolkarzom. Wraz ze ścieżkami powstanie oświetlenie oraz elementy małej architektury (ławki, kosze na śmieci).</p>				

LOKALIZACJA PROJEKTU

Proszę wskazać jak najdokładniej miejsce realizacji projektu, jeśli to możliwe to adres lub numer działki. Do wniosku obowiązkowo należy dołączyć mapę sytuacyjną danego obszaru (możliwy zrzut ekranu z mapy internetowej).

Duże Planty,
Fontanna 1: działki: 370/56, 885/76
Fontanna 2: 1940/76
Rewitalizacja Parku: 573/80, 287/76, 571/79, 369/76, 775/79, 774/79, 777/79, 1940/76
370/76

STAN WŁASNOŚCIOWY TERENU

Proszę wpisać czy jest to teren Gminy, Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Gminy, spółdzielni mieszkaniowej, wspólnoty mieszkaniowej itp.

Teren miejski

SZACUNKOWY KOSZT REALIZACJI PROJEKTU

Proszę uwzględnić wszystkie możliwe składowe części projektu oraz ich szacunkowe koszty. Koszty te będą oceniane i weryfikowane przez pracowników Urzędu Miasta.

W przypadku braku miejsca proszę dodać kolejne wiersze.

Przykładowe koszty danych usług dostępne są na stronie www.obywatelski.mikolow.eu

Należy uwzględnić w szacowaniu kosztów projektu koszty dokumentacji projektowej.

SKŁADOWE CZĘŚCI PROJEKTU:	KOSZT:
1. Wykonanie fontanny w stawie przy ul. Górniczej	16 000 zł
2. Wykonanie fontanny w stawie przy Domku Parkowym	11 000 zł
3. Rewaloryzacja tylnej części parku	163 000 zł
4. Dokumentacja projektowa	10 000 zł
5.	
6.	
ŁĄCZNIE SZACUNKOWO:	200 000 zł

DOSTĘPNOŚĆ PROJEKTU DLA MIESZKAŃCÓW

Proszę krótko opisać jak zrealizowany projekt będzie służył mieszkańcom, np. proszę podać ile osób z niego może korzystać, czy będzie używany cały rok czy tylko sezonowo.

Proszę uzasadnić ogólnodostępność projektu.

Park Planty jest całorocznie dostępny dla wszystkich mieszkańców. Wykonanie fontann poprawi walor rekreacyjny parku, natomiast rewitalizacja zniszczonych terenów stworzy nowe tereny do spacerowania i wpłynie korzystnie na cały obszar parku.

GENEROWANIE KOSZTÓW UTRZYMANIA PROJEKTU W NASTĘPNYCH LATACH

Jeżeli tak to prosimy wymienić jakie, np. koszty energii, wody, konserwacji.

Koszty energii elektrycznej, konserwacji, w tym czyszczenia fontann.

ZAŁĄCZNIKI OBOWIĄZKOWE DO SKŁADANEGO PROJEKTU:

- 1) Lista poparcia projektu – wzór: Załącznik nr 3 do Regulaminu budżetu obywatelskiego w Gminie Mikołów.
- 2) Mapa obszaru, na którym ma być realizowany projekt.
- 3) Oświadczenie podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację projektu - w przypadku gdy teren nie jest własnością Gminy lub Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Gminy – wzór: Załącznik nr 4 do Regulaminu budżetu obywatelskiego w Gminie Mikołów.

ZAŁĄCZNIKI DODATKOWE (NIEOBOWIĄZKOWE)

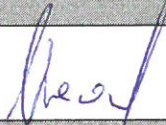
np. zdjęcia, szkice sytuacyjne, plany:

1. Założenia PFU
2. Kosztorys szczegółowy
3. Karty katalogowe ławek, koszy i oświetlenia
- 4.

OŚWIADCZENIA:

- ✓ Oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się z treścią Regulaminu budżetu obywatelskiego w Gminie Mikołów i akceptuję jego warunki.
- ✓ Oświadczam, iż jestem mieszkańcem Gminy Mikołów i w dniu składania wniosku mam ukończone 16 lat.
- ✓ Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 195), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Miasta Mikołowa. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mikołowa z siedzibą w Mikołowie Rynek 16, 43-190 Mikołów. Odbiorcami tych danych są pracownicy Urzędu Miasta Mikołowa oraz inne upoważnione osoby biorące udział w procedurze opiniowania zgłoszonych projektów. Cel zbierania danych osobowych polega w szczególności na możliwości zweryfikowania, czy osoby składające formularz zgłoszenia projektu są do tego uprawnione. Osoby zgłaszające projekt do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne aczkolwiek konieczne.
- ✓ Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w formularzu oraz załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

PODPIS WNIOSKODAWCY:



**PODPIS OPIEKUNA PRAWNEGO WNIOSKODAWCY:
(w przypadku osób pomiędzy 16 a 18 rokiem życia)**

FORMULARZ NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE OD 14.05.2018 DO 15.06.2018 r. (DECYDUJE DATA WPŁYWU):

1. **OSOBIŚCIE:** Urząd Miasta Mikołów, Rynek 16, 43-190 Mikołów, Biuro Podawcze.
2. **ZA POMOCĄ POCZTY ELEKTRONICZNEJ** - na adres: obywatelski@mikolow.eu pod warunkiem, iż formularz oraz lista poparcia będzie stanowiła skan oryginalnych dokumentów.
Oryginały dokumentów należy dostarczyć do Urzędu w terminie 14 dni od dostarczenia mailem.
3. **POCZTA** - na adres: Urząd Miasta Mikołów, Rynek 16, 43-190 Mikołów, Biuro Podawcze.