

2024. 6. 2023.P

Urząd Miasta Mikołów

Zał. Godz.

wpłynęło 2023 -06- 15 9:21

poczta osobiście J

NUMER PROJEKTU:
(wypełnia Wydział Rozwoju i Funduszy
Zewnętrznych - BGF)

14/2023

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU

W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO W MIKOŁOWIE

IMIĘ I NAZWISKO WNIOSKODAWCY	DAMIAN BACHUL DAS - studio architektury		
ADRES ZAMIESZKANIA			
WIEK			
Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych kontaktowych innemu wnioskodawcy celem konsultacji w przypadku zgłoszenia podobnych projektów w tej samej lub zbliżonej lokalizacji.			<input checked="" type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
TYTUŁ PROJEKTU (maksymalna długość: 100 znaków, w przypadku gdy zostanie przekroczony limit znaków zastrzega się możliwość skrócenia tytułu przez Urząd Miasta na potrzeby informacji i promocji).			
"PRZYSTANEK KSIĄŻKA - Kultura na wyciągnięcie ręki" (book stop)			
STRESZCZENIE PROJEKTU Proszę opisać w kilku zdaniach, czego projekt dotyczy i jakie cele ma realizować. Streszczenie będzie publikowane na potrzeby głosowania.			
<p>Celem projektu jest wprowadzenie nowej funkcji w centrum miasta, mającej na celu kulturowe wzbogacenie przestrzeni miejskiej, sprzyjającej spotkaniom, wymianie poglądów i interakcji. Nie od dziś wiadomo, że ludzie łączą wspólne zainteresowania, a zadaniem architektów jest projektowanie miejsc temu sprzyjających. PIELĘGNOWANIE PRZESTRZENI DO ŻYCIA. Koncept POP UP LIBRARY, czyli spontanicznie pojawiających się małych ośrodków kultury, TYMCZASOWYCH BIBLIOTECZEK w miejscach codziennego życia, sprawdził się już w wielu miastach – teraz czas na Mikołów.</p> <p>"PRZYSTANEK KSIĄŻKA" to obiekt małej architektury, który wyposażony w książki, znajduje swoje miejsce w przestrzeni publicznej. Można podejść, wybrać którąkolwiek z pozycji i spędzić czas na Rynku czytając. Jest to miejsce, w którym odbywają się spotkania autorskie, wieczorki poetyckie i wspólne czytania, również dla najmłodszych. Otwierany rano i zamykany na noc.</p> <p>Ze względu na walory architektoniczne i gabaryty (2,5x2,5m), świetnie wpisuje się zarówno w <u>przestrzeń centrum miasta jak i zielonych skwerów</u>. Jest on OBIEKTEM TYMCZASOWYM, łatwo demontowalnym i możliwym do przeniesienia w każdą lokalizację. Na Rynku Mikołowskim od wczesnej wiosny do późnej jesieni, oferuje to czego naprawdę potrzebujemy - obcowanie z kulturą.</p>			
LOKALIZACJA PROJEKTU Proszę wskazać jak najdokładniej miejsce realizacji projektu, jeśli to możliwe to adres lub numer działki . Do wniosku obligatoryjnie należy dołączyć mapę sytuacyjną danego obszaru (możliwy zrzut ekranu z mapy internetowej).			
<p>Ze względu na swoją charakterystykę (możliwość rozebrania i przewiezienia w inne miejsce) oraz gabaryty 2,5x2,5m możliwa jest każda lokalizacja przestrzeni publicznej.</p> <p>Propozycją jest Rynek Mikołowski, ale możliwe są Plany Małe lub Ogród Botaniczny- wszędzie tam gdzie ludzie spędzają wolny czas i szukają odpoczynku</p>			

STAN WŁASNOŚCIOWY TERENU

Proszę wpisać czy jest to teren Gminy czy Skarbu Państwa w użytkowaniu wieczystym Gminy (UWAGA: projekt musi zakładać realizację zadania na terenach będących przedmiotem własności Miasta nieobciążonych na rzecz osób trzecich lub na terenach stanowiących własność Skarbu Państwa będących w użytkowaniu wieczystym Miasta).

Teren należący do miasta (obiekt tymczasowy)

SZACUNKOWY KOSZT REALIZACJI PROJEKTU

Proszę uwzględnić wszystkie możliwe składowe części projektu oraz ich szacunkowe koszty. Koszty te będą oceniane i weryfikowane przez pracowników Urzędu Miasta. W przypadku braku miejsca proszę dodać kolejne wiersze.

Należy uwzględnić w szacowaniu kosztów projektu koszty dokumentacji projektowej.

SKŁADOWE CZĘŚCI PROJEKTU:	KOSZT:
1. Projekt architektoniczny i techniczny wraz z dokumentacją formalno-prawną	13 000,00 zł
2. Budowa obiektu - elementy prefabrykowane	60 000,00 zł
3. Instalacja obiektu na Rynku	6 000,00 zł
4. Rozebranie obiektu (i przechowywanie)	6 000,00 zł
ŁĄCZNIE SZACUNKOWO:	85 000,00 zł

DOSTĘPNOŚĆ PROJEKTU DLA MIESZKAŃCÓW

Proszę krótko opisać jak zrealizowany projekt będzie służył mieszkańcom, np. proszę podać ile osób z niego może korzystać, czy będzie używany cały rok czy tylko sezonowo. Proszę uzasadnić ogólnodostępność projektu.

Obiekt dostępny dla KAŻDEGO, niezależnie od wieku. Wydarzenia kulturalne tematyczne planowane z wyprzedzeniem i dla każdej grupy wiekowej.

GENEROWANIE KOSZTÓW UTRZYMANIA PROJEKTU W NASTĘPNYCH LATACH

Jeżeli tak to prosimy wymienić jakie, np. koszty energii, wody, konserwacji.

Planowanie wydarzeń kulturalnych, tj. Spotkań autorskich oraz promocji książek oraz czytań dla najmłodszych w konsultacji z biblioteką miejską oraz lokalnymi ośrodkami kultury.

Obsługa obiektu – ok 1500zł/Miesiąc

ZAŁĄCZNIKI OBOWIĄZKOWE DO SKŁADANEGO PROJEKTU:

- 1) Lista poparcia projektu
- 2) Mapa obszaru, na którym ma być realizowany projekt

ZAŁĄCZNIKI DODATKOWE (NIEOBOWIĄZKOWE) np. zdjęcia, szkice sytuacyjne, plany:

1. Mapa zasadnicza z zaznaczoną lokalizacją - centrum miasta - Rynek
2. Mapa poglądowa z pozycją obiektu na Rynku
3. Prezentacja koncepcji – zdjęcia obiektu

OŚWIADCZENIA

Oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się z zasadami budżetu obywatelskiego zawartymi w uchwale Rady Miejskiej Mikołowa w sprawie ustalenia zasad budżetu obywatelskiego na rok 2024 i akceptuję zawarte w nich warunki.

- ✓ Oświadczam, iż jestem mieszkańcem Gminy Mikołów
- ✓ Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w formularzu oraz załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

PODPIS WNIOSKODAWCY

Damian Bahl

**PODPIS OPIEKUNA PRAWNEGO WNIOSKODAWCY
(w przypadku osób, które nie ukończyły 18 roku życia)**

FORMULARZ NALEŻY ZŁOŻYĆ :

1. **OSOBIŚCIE:** Urząd Miasta Mikołów, Rynek 16, 43-190 Mikołów, Biuro Podawcze z dopiskiem „budżet obywatelski”
2. **ZA POMOCĄ POCZTY ELEKTRONICZNEJ** - na adres: obywatelski@mikolow.eu pod warunkiem, iż formularz oraz lista poparcia będzie stanowiła skan oryginalnych dokumentów.
3. **ZA POMOCĄ FORMY ELEKTRONICZNEJ (format pdf)**, z wykorzystaniem profilu zaufanego w platformie elektronicznej ePUAP wraz ze zeskanowaną dokumentacją stanowiącą załączniki do projektu.
4. **Oryginały dokumentów należy dostarczyć do Urzędu w terminie 7 dni od dostarczenia mailem.**
5. **POCZTA** - na adres: Urząd Miasta Mikołów, Rynek 16, 43-190 Mikołów, Biuro Podawcze, z dopiskiem „budżet obywatelski”

Administratorem Danych Osobowych zawartych w „Formularzu zgłoszenia projektu” od momentu jego złożenia w Urzędzie Miasta Mikołów jest Urząd Miasta Mikołów z siedzibą pod adresem: Rynek 16, 43-190 Mikołów, reprezentowany przez Burmistrza Mikołowa.

Szczegółowe informacje o przetwarzaniu w/w danych osobowych znajdują się na stronie internetowej budżetu obywatelskiego Gminy Mikołów: www.obywatelski.mikolow.eu w zakładce „O BUDŻECIE” → „Do pobrania”; (link: https://obywatelski.mikolow.eu/o_budzecie/18/do_pobrania.html).