

Regulamin budżetu partycypacyjnego w Gminie Mikołów

Słownik pojęć

Ilekcroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) budżecie partycypacyjnym – należy przez to rozumieć formę konsultacji społecznych polegających na włączeniu mieszkańców Mikołowa w proces decydowania o przeznaczeniu części wydatków z budżetu miasta Mikołów na wskazane przez mieszkańców projekty mieszczące się w kompetencjach Gminy;
- 2) regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin;
- 3) mieście – należy przez to rozumieć Gminę Mikołów;
- 4) mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby zameldowane w Gminie Mikołów uprawnione do głosowania od 16 roku życia,
- 5) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Mikołów;

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ze środków budżetu partycypacyjnego finansowane są projekty zgłaszane przez mieszkańców, należące do zadań własnych gminy lub zadań własnych powiatu, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w rozdziale 4 §13.

§ 2. Realizacja projektów w ramach budżetu partycypacyjnego powinna odbyć się w ciągu jednego roku budżetowego przy czym, w uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie realizacji projektu inwestycyjnego lub remontowego do dnia 30 czerwca następnego roku budżetowego, na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

§3. Budżet partycypacyjny w Mikołowie obejmuje następujące etapy:

1. akcja informacyjno-edukacyjna
2. opracowanie i zgłaszanie projektów
3. dyskusja nad projektami
4. weryfikacja projektów
5. wybór projektów do realizacji (głosowanie mieszkańców)
6. monitorowanie i ewaluacja

Rozdział 2 Terytorialny podział środków

§ 4. Projekty finansowane z budżetu partycypacyjnego mają charakter lokalny oraz ogólnomiejski. Oznacza to, że całość środków finansowych przeznaczonych na budżet partycypacyjny dzieli się na dwie pule:

- 1) lokalną, w wysokości 80% całości środków;
- 2) ogólnomiejską, w wysokości 20% całości środków.

§ 5.1. Pula lokalna jest przeznaczona na realizację projektów służących mieszkańcom poszczególnych części miasta, zwanych dalej okręgami.

2. Na potrzeby podziału puli lokalnej budżetu partycypacyjnego wyróżnia się 10 okręgów. Szczegółowy podział stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Podział puli lokalnej na poszczególne okręgi odbywa się wg następujących reguł:
- 1) 15% puli lokalnej zostanie podzielona w równych częściach pomiędzy wszystkie okręgi;
 - 2) 85% puli lokalnej zostanie podzielona pomiędzy okręgi proporcjonalnie do liczby mieszkańców poszczególnych okręgów ustalonej wg stanu na dzień 1 stycznia roku, w którym obliczana jest pula;

§ 6. Pula ogólnomiejska jest przeznaczona na realizację projektów służących mieszkańcom całego miasta, co oznacza, że finansowane z niej projekty dotyczą potrzeb więcej niż jednego okręgu lub miejsce ich realizacji nie jest przypisane do jednego okręgu.

Rozdział 3 **Zgłaszanie propozycji projektów**

§ 7.1. Propozycje projektów do budżetu partycypacyjnego może składać każdy mieszkaniec Mikołowa, który w momencie wypełniania wniosku ma ukończone 16 lat.

2. Projekty o charakterze lokalnym dotyczące danego okręgu mogą zgłaszać jedynie mieszkańcy tego okręgu.

§ 8.1. O terminie składania propozycji projektów do budżetu partycypacyjnego oraz o kwocie środków przeznaczonych na pulę ogólnomiejską oraz pulę lokalną, Burmistrz informuje co najmniej na 14 dni przed rozpoczęciem tego terminu.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 będzie podana do publicznej wiadomości za pośrednictwem miejskiej strony internetowej www.mikolow.eu, www.obywatelski.mikolow.eu, wywieszona na tablicach znajdujących się w Punktach Informacyjnych Urzędu Miasta Mikołów oraz innych miejscach, o ile zostaną wskazane przez Burmistrza, a także przekazana lokalnym mediom na konferencji prasowej lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

3. Czas na składanie projektu do budżetu partycypacyjnego nie może być krótszy niż 21 dni.

§ 9.1. Zgłoszenie projektu następuje na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. Do formularza zgłoszenia projektu wnioskujący dołącza listę poparcia dla projektu, podpisaną przez co najmniej 15 mieszkańców Mikołowa (danego okręgu), którzy ukończyli 16 rok życia, mapę sytuacyjną (dopuszcza się odręczny szkic, rysunek sytuacyjny) oraz wstępny kosztorys. Wzór listy stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu. Mieszkańcy mogą popierać dowolną liczbę propozycji.

§ 10.1. Każdy mieszkaniec może zgłosić dowolną liczbę projektów do puli lokalnej, z której będą realizowane projekty dotyczące okręgu, w którym mieszka oraz dowolną liczbę projektów do puli ogólnomiejskiej

2. Ta sama propozycja nie może być zgłoszona do dwóch puli środków. O wyborze puli, do której propozycja zostaje zgłoszona decyduje zgłaszający.

Rozdział 4

Weryfikacja zgłoszonych projektów

§ 11.1. Zgłoszone przez mieszkańców propozycje projektów do budżetu partycypacyjnego podlegają weryfikacji, której dokonują właściwe merytorycznie działy Urzędu Miasta Mikołów lub miejskie jednostki organizacyjne.

§ 12.1. W razie stwierdzenia podczas weryfikacji, że złożony projekt nie zawiera istotnych informacji potrzebnych do analizy propozycji lub przekracza dostępną pulę środków, osoba składająca projekt zostanie niezwłocznie poinformowana, telefonicznie lub pocztą elektroniczną, o konieczności dokonania uzupełnień lub modyfikacji wniosku.

2. Modyfikacja, o której mowa w ust.1 musi być dokonana z zachowaniem zasady racjonalności gospodarowania środkami publicznymi oraz wymogów § 13, w szczególności pkt 6.

3. Od momentu zawiadomienia o brakach we wniosku lub konieczności dokonania modyfikacji wniosku, składający projekt ma 5 dni roboczych na dokonanie korekty.

4. Projekt może być korygowany w terminie składania wniosków. Projekty, złożone w ostatnim dniu składania wniosku nie będą mogły podlegać weryfikacji o której mowa w § 12.1.

5. Data wpływu wniosku do Urzędu Miasta decyduje o miejscu na liście rankingowej projektu. O dacie wpływu decyduje data stempla pocztowego.

§ 13. W ramach procedury budżetu partycypacyjnego nie mogą być realizowane następujące projekty:

- 1) których budżet całkowity przekracza wysokość środków przeznaczonych na budżet partycypacyjny w danym roku na dany obszar (okręg dla projektów lokalnych, całe miasto dla projektów ogólnomiejskich);
- 2) które po realizacji generowałyby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego projektu;
- 3) które stoją w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami i programami, specyfiką obszaru i jego funkcjonalności w tym w szczególności z planami zagospodarowania przestrzennego, programami branżowymi, wieloletnią prognozą finansową miasta.
- 4) które wymagają współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych, jeżeli te nie przedstawiły wyraźnej, pisemnej gotowości do współpracy w formie oświadczenia;
- 5) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności;
- 6) które zakładają realizację jedynie części projektu, w tym sporządzenie wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie;

§ 14. Wyniki weryfikacji merytorycznej są podawane do publicznej wiadomości w terminie do 45 dni od dnia złożenia ostatniego wniosku. Termin ten może ulec zmianie z powodu ilości złożonych wniosków, o czym mieszkańcy zostaną powiadomieni poprzez publikację na miejskiej stronie internetowej www.mikolow.eu, www.obywatelski.mikolow.eu wywieszona na tablicach znajdujących się w Punktach Informacyjnych Urzędu Miasta Mikołów oraz innych miejscach, o ile zostaną wskazane przez Burmistrza, a także przekazana lokalnym mediom na konferencji prasowej lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Informacja o wynikach weryfikacji zawiera co najmniej wykaz złożonych

propozycji projektów, oznaczenie „przyjęty” lub „odrzucony” dla każdej z propozycji oraz uzasadnienie rozstrzygnięć dla propozycji odrzuconych.

§ 15.1. Z projektów oznaczonych jako „przyjęte” tworzona jest lista projektów, które poddane będą pod głosowanie mieszkańców.

2. Lista jest podzielona na projekty lokalne dla poszczególnych okręgów oraz ogólnomiejskie.

3. Lista zawiera co najmniej nazwę projektów, krótki opis, szacunkowy koszt realizacji.

Rozdział 5

Głosowanie i obliczanie wyników

§ 16.1. Wyboru projektów do realizacji w ramach budżetu partycypacyjnego dokonują mieszkańcy w głosowaniu jawnym, bezpośrednim i powszechnym

2. Uprawnieni do głosowania są mieszkańcy, którzy w dniu oddania głosu ukończyli 16 lat.

3. Głosować mogą mieszkańcy zameldowani (stale i tymczasowo) na terenie Gminy Mikołów.

§ 17.1. Głosowanie odbywa się w punktach wyznaczonych przez Burmistrza, przy czym wykaz tych punktów zostanie podany do publicznej wiadomości, co najmniej na miejskiej stronie internetowej www.mikolow.eu oraz www.obywatelski.mikolow.eu, nie później niż 7 dni przed datą rozpoczęcia głosowania.

2. Głos oddaje się za pomocą karty do głosowania (lub formularza internetowego), poprzez wpisanie numerów projektów wybranych z listy utworzonej zgodnie z § 15.

§ 18.1. Głosowanie może się także odbywać za pośrednictwem Internetu, z wykorzystaniem miejskiego serwisu www.obywatelski.mikolow.eu.

2. W głosowaniu internetowym oddanie głosu następuje poprzez wypełnienie elektronicznej karty do głosowania.

§ 19. 1. Głosowanie trwa 3 dni i rozpoczyna się w sobotę.

2. Głosowanie odbywa się elektronicznie, osobiście lub korespondencyjnie.

§ 20.1. Każdy głosujący może poprzeć maksymalnie jeden projekt z listy lokalnej oraz jeden projekt z listy ogólnomiejskiej.

§ 21. W miejscach oddawania głosów, w czasie głosowania nie wolno prowadzić agitacji, ani żadnej innej formy kampanii zachęcającej lub zniechęcającej do głosowania na którekolwiek ze zgłoszonych projektów.

§ 22.1. Karty do głosowania będą weryfikowane pod kątem spełnienia wymogów formalnych.

2. Karty do głosowania wypełnione niewłaściwie, niezawierające wymaganych danych oraz niezawierające zgody na przetwarzanie danych osobowych będą uznane za nieważne.

3. W przypadku oddania przez jedną osobę więcej niż jednej karty do głosowania, wszystkie karty wypełnione przez tę osobę będą uznane za nieważne.

§ 23.1. Ustalenie wyników głosowania polega na zsumowaniu wszystkich głosów oddanych na każdą propozycję projektów poddanych pod głosowanie. Oddzielnie będą liczone głosy na projekty lokalne dla każdego okręgu oraz na projekty ogólnomiejskie.

2. Za wybrane do realizacji uznaje się projekty, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na budżet partycypacyjny dla projektów w

poszczególnych okręgach oraz dla projektów ogólnomiejskich. Dla określenia wartości projektów stosuje się wycenę ostateczną projektów dokonaną przez komórkę właściwą Urzędu Miasta.

3. Jeżeli dwie lub więcej propozycji projektów poddanych głosowaniu otrzyma tę samą liczbę głosów, o ich kolejności na liście zadecyduje publiczne losowanie.

4. Jeżeli środki na realizację kolejnego projektu z listy nie będą wystarczające, uwzględnione zostanie pierwsze z następných projektów na liście, którego koszt nie spowoduje przekroczenia dostępnych środków.

5. Niewykorzystane środki z puli przydzielonej któremukolwiek z okręgów przechodzą do okręgu w którym w czasie głosowania zanotowano najwyższą procentową frekwencję.

§ 24. Jeżeli w toku realizacji projektów poczynione zostaną oszczędności i pozostała kwota będzie wystarczająca na realizację innych projektów, wykonane mogą być kolejne projekty z właściwej listy, które zdobyły największą liczbę głosów spośród niezakwalifikowanych (pod warunkiem uzyskania min. 15 głosów) – aż do ponownego wyczerpania puli środków.

Rozdział 6

Harmonogram budżetu partycypacyjnego

§ 25. Szczegółowy harmonogram ustala Burmistrz w drodze Zarządzenia i podaje go do publicznej wiadomości w sposób określony w §8 ust. 2

Rozdział 7

Akcja informacyjno-edukacyjna

§ 26.1. Burmistrz koordynuje akcję informacyjno-edukacyjną dotyczącą budżetu partycypacyjnego w Mikołowie, która obejmuje w szczególności:

- 1) przybliżanie i wyjaśnianie mieszkańcom idei i zasad budżetu partycypacyjnego;
- 2) zachęcanie do składania propozycji projektów oraz wzięcia udziału w głosowaniu;
- 3) upowszechnianie informacji o wynikach głosowania na projekty zgłoszone w ramach budżetu partycypacyjnego oraz o efektach realizacji tych projektów.

2. W ramach akcji informacyjno-edukacyjnej Urząd Miasta wykorzystuje różnorodne kanały i narzędzia komunikacji społecznej, w tym: otwarte spotkania informacyjne, publikacje drukowane, publikacje w serwisach internetowych, współpracę z mediami i innymi podmiotami zainteresowanymi popularyzacją idei budżetu partycypacyjnego.

3. Akcję informacyjno-edukacyjną prowadzi Urząd Miasta w Mikołowie przy możliwie jak najszerzej współpracy z Radą Miejską, jednostkami pomocniczymi, organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

4. Burmistrz może powierzyć wykonanie części lub całości działań, o których mowa w ust.1-3 organizacjom pozarządowym wybranym w trybie otwartego konkursu ofert.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 27. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie decyzje podejmuje Burmistrz Mikołowa.